

## PLANO DE AÇÃO E MELHORIA 2022/2023

### RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO

#### 2º período

Equipa EQAVET, Abril 2023

#### Nome da entidade formadora

Escola Secundária de Felgueiras

#### Morada e contactos da entidade formadora

**Morada e contactos:** Av. Dr. Manuel de Faria e Sousa - 4610-178 Felgueiras

**Telefone:** 255 310720 **Fax:** 255 310729

**Email:** [esfelgueiras@esfelgueiras.org](mailto:esfelgueiras@esfelgueiras.org) **Web:** [www.esfelgueiras.pt](http://www.esfelgueiras.pt)

#### Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

**Diretora:** Anabela Barbosa Leal

**Telefone:** 255 310720 **Fax:** 255 310729

**Email:** [diretor@esfelgueiras.org](mailto:diretor@esfelgueiras.org) **Web:** [www.esfelgueiras.pt](http://www.esfelgueiras.pt)

## ÍNDICE DO DOCUMENTO

ÍNDICE DO DOCUMENTO .....	2
INTRODUÇÃO .....	3
MONITORIZAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO EQAVET .....	4
<b>Indicador 4a) - Taxa de conclusão dos Cursos.....</b>	<b>4</b>
<b>Indicador 5a) - Taxa de Colocação após conclusão dos cursos.....</b>	<b>14</b>
<b>Indicador 6a) - Diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso - Área de Ensino e Formação (AEF) .....</b>	<b>21</b>
<b>Indicador 6b3) - Grau de Satisfação dos Empregadores .....</b>	<b>24</b>
REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO 2022/2023 .....	27
• <b>Monitorização – Pontos fortes e aspetos a melhorar .....</b>	<b>27</b>
• <b>Plano de Melhoria – 1º período 2022/2023 .....</b>	<b>28</b>
• <b>Plano de Melhoria – 2º período 2022/2023 .....</b>	<b>29</b>
ANEXOS - 1º período 2022-2023.....	30
ANEXOS - 2º período 2022-2023.....	32

## INTRODUÇÃO

O EQAVET é um instrumento a adotar de forma voluntária, que permite documentar, desenvolver, monitorizar, avaliar e melhorar a eficiência da oferta de EFP e a qualidade das práticas de gestão, implicando processos de monitorização regulares. Envolve mecanismos de avaliação interna, externa e relatórios de progresso; estabelece critérios de qualidade e descritores indicativos que sustentam a monitorização e a produção de relatórios por parte dos sistemas e dos operadores de EFP; evidencia a importância dos indicadores de qualidade que suportam a avaliação, monitorização e garantia da qualidade dos sistemas e dos operadores de EFP. O Plano de Ação e Melhoria 2022/2023 foi aprovado na reunião do Conselho Pedagógico de 20 de julho de 2022, e revisto/aprovado pelo mesmo órgão em janeiro de 2023, uma vez que houve necessidade de adaptar os objetivos gerais e específicos aos estipulados no novo Projeto Educativo 2022/2025. O Relatório de Avaliação e Revisão do Plano de Ação referente ao primeiro período letivo foi apreciado pelo Conselho Pedagógico na reunião de 08 de fevereiro de 2023.

O presente relatório tem o duplo propósito, tal como a seguir se enumera:

- Monitorizar/Avaliar a execução dos objetivos/ações previstos no plano de ação e melhoria EQAVET 2022/2023 para o segundo período do ano letivo 2022-23 da Escola Secundária de Felgueiras. Neste âmbito, optou-se pela análise das metas por indicador, começando pelos objetivos gerais (ou metas globais), passando, de seguida, para as metas parcelares a atingir neste ano letivo 2022-2023;
- Efetuar a revisão do Plano de ação EQAVET, avançando, se pertinente, com Ações de Melhoria como resposta às necessidades identificadas no momento da monitorização/avaliação.

Relativamente às atividades a monitorizar no presente relatório e que constam no Plano Anual de Atividades da Escola, destaca-se que a avaliação das respetivas execuções, contrariando uma prática habitual nos anos anteriores, será feita no terceiro período uma vez que verificamos que há constrangimentos que podem impedir que uma dada atividade se realize na data prevista. Aquando da avaliação, apenas serão consideradas as atividades que envolvem os alunos do ensino profissional, direta e indiretamente.

## MONITORIZAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO EQAVET

### Indicador 4a) - Taxa de conclusão dos Cursos

HISTÓRICO			
2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020
60,9 %	55,77 %	73,05 %	82,23 %

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021	≥ 70% <sup>1</sup>	Resultado a recolher em janeiro de 2023
2019-2022		Resultado a recolher em janeiro de 2024
2020-2023	≥ 73% <sup>2</sup>	Resultado a recolher em janeiro de 2025
2021-2024		Resultado a recolher em janeiro de 2026
2022-2025	≥ 74%	Resultado a recolher em janeiro de 2027

<sup>1</sup> Conforme a Portaria n.º 60-A/2015, de 2 de março, obedecendo à orientação do Fundo Social Europeu, a taxa de conclusão dos cursos deve ser igual ou superior a 70%.

<sup>2</sup> Tendo em consideração os históricos dos 3 últimos ciclos avaliativos, 2015-2018 (55,7), 2016-2019 (73,05%), e 2017-2020 (82,2%), aprovaram-se, em reunião de Conselho Pedagógico de 20 julho 2022, novas metas que traduzem a evolução registada.

**Objetivo Específico N.º 1:** Reduzir o Abandono Escolar

**Objetivos do Projeto Educativo a que corresponde:**

1. Melhoria do serviço educativo: Desenvolvimento Pessoal e emocional e bem-estar dos Alunos; planeamento/articulação/formação

3. Promoção do sucesso Escolar, nomeadamente através da melhoria dos resultados académicos e sociais.

**Meta a atingir 2020-2023:** Reduzir para menos de 15% o abandono escolar (total)<sup>3</sup>

**Histórico 2017-2020:** 14,07% abandono escolar  
**Histórico 2016-2019:** 22,7% abandono escolar  
**Histórico 2015-2018:** 38,46% abandono escolar  
**Histórico 2014-2017:** 24,36% abandono escolar

**Periodicidade de monitorização:** Por Período de avaliação (controlo intercalar todos os períodos)

Atividades a realizar	Calenda- rização	Avaliação		
		1º Período	2º Período	3º Período
Monitorização dos módulos em atraso	Ao longo do ano letivo	Consultar anexo 1 - “Percentagem de módulos não concluídos”. No primeiro ano, a percentagem de módulos por concluir foi de 5,5% (face aos 2,5% do período homólogo 2021/22). Na totalidade dos três anos, essa percentagem foi de 3,8% (face aos 4,7% do período homólogo 2021-2022). As turmas com taxas de não conclusão acima da média são: 10H (GPSI) com 10%; 10I (TRB e TAG) com 7% e 11% respetivamente; 11I (TAS) com 4%; 11L (TCP) com 6%; e 12J (TD) com 8%.	No 1º ano, a percentagem de módulos por concluir foi de 6% (face aos 5,5% do 1º período). Na totalidade dos três anos, essa percentagem foi de 4,6% (face aos 3,8% do 1º período). Ver anexo 1 (2º período)	
Atividades de recuperação de módulos em atraso	Sempre que aplicável	Foi recuperado, de forma flexível, 1 módulo, no 2º ano.	Foram realizadas, porém o apuramento dos dados não foi feito devido a constrangimentos nos Serviços Administrativos	
Respeitar o n.º mínimo de faltas para contactar os encarregados de educação	Sempre que aplicável	<b>Contactos</b> - registados 376 contactos com os EE. Da totalidade dos contactos 62% relacionaram-se com a assiduidade (anexo 2); <b>Planos de recuperação de faltas injustificadas</b> - foram aplicados 0 planos; 1,8% dos alunos (4) encontram-se em situação de incumprimento do limite de faltas	<b>Contactos com EE</b> - 201. 53% (107) relacionaram-se com a assiduidade (anexo 2) <b>Planos de recuperação de faltas injustificadas aplicados</b> - 1 plano;	

<sup>3</sup> Meta proposta para o triénio de formação (ciclo de formação). A partir do ano letivo 2021-2022, o cálculo do abandono escolar passou a contemplar apenas as anulações de matrícula e os excluídos por faltas, conforme orientação da ANQEP (os alunos transferidos não são contabilizados nos ingressos).

		(anexo 3). <b>Exclusões por faltas</b> - 3 alunos do 3º ano <b>Anulações de matrícula</b> – 4 alunos: 3 do 2º ano e 1 do 3º ano	1 aluno encontra-se em situação de incumprimento do limite de faltas (anexo 3). <b>Exclusões por faltas</b> - 0 <b>Anulações de matrícula</b> – 3 (1º, 2º, e 3º ano)	
Comunicação à CPCJ quando não houver feedback do encarregado de educação ou melhoria da assiduidade	Sempre que aplicável	Não se verificou qualquer situação	Não se verificou qualquer situação.	
Encaminhamento para o SPO sempre que se verifique indícios de desistências	Sempre que aplicável	Não se verificou qualquer situação de encaminhamento. Os professores dos conselhos de turma trabalharam em estreita colaboração com a EMAEI e aplicaram as seguintes medidas: - medidas universais: 10 - medidas seletivas: 18 - medidas adicionais: 8 (Relat. EMAEI)	Não houve encaminhamentos para o SPO Foram aplicadas as seguintes medidas: - universais: 21 - seletivas: 17 - adicionais: 8 (Relat. EMAEI)	
Acompanhamento dos alunos com módulos em atraso após conclusão do ciclo formativo	Sempre que aplicável	Foram realizados, na época especial de recuperação de módulos do mês de dezembro, dois módulos. Um ex-aluno concluiu os seus estudos	Nenhum ex aluno: - procurou apoio - concluiu o seu percurso	
Atualização dos dados no SIGO de acordo com a pauta de cada turma referente a cada curso	Por trimestre	✓	✓	
Sensibilização aos alunos acerca do sistema EQAVET	Ao longo do ano letivo	Atualização do guião de divulgação do sistema de certificação EQAVET, envio via email para os formandos e análise em aula de DT/Aluno. Ver guião em <a href="https://esfelqueiras.pt/general.php?id=3">https://esfelqueiras.pt/general.php?id=3</a>	✓	
Sensibilização aos Encarregados de Educação acerca do sistema EQAVET	Reuniões com EE; sempre que aplicável	Atualização do guião de divulgação do sistema de certificação EQAVET da Escola e envio via email. Ver guião em <a href="https://esfelqueiras.pt/general.php?id=3">https://esfelqueiras.pt/general.php?id=3</a>	✓	
Sensibilização ao pessoal docente e não docente acerca do sistema EQAVET (apresentação e análise de resultados e discussão da oferta formativa)	Sempre que aplicável	Atualização dos guiões de divulgação do sistema de certificação EQAVET da Escola e envio via email. Ver guião em <a href="https://esfelqueiras.pt/general.php?id=3">https://esfelqueiras.pt/general.php?id=3</a>	✓	

<b>Objetivo Específico N.º 2:</b> Redução das desistências entre a transição do 1.º para o 2.º Ano		<b>Meta a atingir 2022-2023:</b> Manter as desistências entre a transição do 1.º para o 2.º Ano abaixo de 4%.		
<b>Objetivos do Projeto Educativo a que corresponde:</b> 1. Melhoria do serviço educativo: Desenvolvimento Pessoal e emocional e bem-estar dos Alunos; planeamento/articulação/formação  3. Promoção do sucesso Escolar, nomeadamente através da melhoria dos resultados académicos e sociais.		<b>Histórico 2021/2022:</b> 2,9% <b>Histórico 2020/2021:</b> 6% <b>Histórico 2019/2020:</b> 2% <b>Histórico 2018/2019:</b> 2% <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por ano letivo		
Atividades a realizar	Calendari-zação	Avaliação		
		1º Período	2º Período	3º Período
Revisão se necessário e aplicação do Questionário de Expectativas sobre a Escola e o curso aos alunos do 1ºAno	Setembro	✓	.....	.....
Elaboração e divulgação do Relatório do Resultado dos Questionários de Expectativas sobre a Escola e o curso aos alunos do 10.ºAno	Outubro	<i>Consultar o relatório em <a href="https://esfelqueiras.pt/docs/relat%20quest%20expect%20%20alunos_escolha%20escola%20e%20curso%20setembr%202022.pdf">https://esfelqueiras.pt/docs/relat%20quest%20expect%20%20alunos_escolha%20escola%20e%20curso%20setembr%202022.pdf</a></i> <i>Responderam 75 alunos, num total de 83 inscritos (90,3%)</i>	.....	.....
Dar maior visibilidade à oferta formativa da EFP no website da escola <sup>4</sup>	Sempre que aplicável	<i>Consultar planos curriculares e outra informação relevante em <a href="http://Escola_Secundária_de_Felqueiras(esfelqueiras.pt)">Escola Secundária de Felqueiras (esfelqueiras.pt)</a></i>		

<b>Objetivo Específico N.º 3:</b> Reduzir os módulos em atraso		<b>Meta a atingir 2022/23:</b> Manter acima dos 94% a taxa de módulos concluídos		
<b>Objetivos do Projeto Educativo a que corresponde:</b> 1. Melhoria do serviço educativo: Desenvolvimento Pessoal e emocional e bem-estar dos Alunos; planeamento/articulação/formação  3. Promoção do sucesso Escolar, nomeadamente através da melhoria dos resultados académicos e sociais.		<b>Histórico 2021/2022:</b> 96,1% módulos concluídos <b>Histórico 2020/2021:</b> 94,8% módulos concluídos <b>Histórico 2019/2020:</b> 96,2% módulos concluídos  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por ano letivo (controlo intercalar todos os períodos)		

<sup>4</sup> Ação de melhoria 2020/2021 proposta pelos Peritos Externos, no Relatório Final de Verificação EQAVET de 23-07-2020, decorrente da Auditoria EQAVET realizada a 17-06-2020. Dada a pertinência da ação, esta passou a integrar de modo definitivo o Plano de Ação.

Atividades a realizar	Calenda- rização	Avaliação		
		1º Período	2º Período	3º Período
Revisão se necessário e aplicação do Questionário de Avaliação das disciplinas do curso (Reflexão acerca dos conteúdos e metodologias de trabalho e avaliação) <sup>5</sup>	3º período <sup>6</sup>	<i>Não aplicável</i>	<i>Os questionários foram revistos</i>	
Elaboração do Relatório dos resultados dos Questionários de Avaliação das disciplinas com apresentação de propostas de ações de melhoria nas disciplinas.	3º período	<i>Não aplicável</i>	<i>Não aplicável</i>	
Divulgar amplamente as épocas de recuperação de módulos	Sempre que aplicável	<i>Época especial de dezembro:</i> <a href="https://www.esfelqueiras.pt/docs/Exames-Curso%20profissionais%20-%20Dezembro2022.pdf">https://www.esfelqueiras.pt/docs/Exames-Curso%20profissionais%20-%20Dezembro2022.pdf</a>	Não aplicável. Não há época de recuperação de módulos no 2º período	
Manter flexíveis os momentos de recuperação dos módulos (possibilidade de os alunos poderem recuperar os módulos com outros docentes que não o respetivo do módulo/curso em atraso)	Sempre que aplicável	<i>Recuperação de módulos de forma flexível: 1 módulo recuperado, no 2º ano, conforme evidenciam as pautas dos conselhos de turma</i>	<i>O apuramento dos dados não foi feito devido a constrangimentos nos Serviços Administrativos</i>	
As disciplinas mais teóricas devem recorrer, de forma crescente, a uma metodologia de trabalhos práticos, desenvolvendo o espírito de investigação e/ou de trabalho de equipa	Ao longo do ano.	<i>Na reunião do CP de 06 setembro foram aprovados os critérios de avaliação, sendo que os instrumentos de avaliação sumativa e formativa devem ser diversificados</i>	✓	
Revisão e distribuição do guião anual de orientação para os alunos apoiado no Plano de Ação e Melhoria em vigor <sup>7</sup>	Outubro	<i>O Guião foi revisto pela Equipa EQAVET e enviado pela Direção da Escola aos diretores de turma, para que estes os remetessem aos alunos. Ver guião em <a href="https://esfelqueiras.pt/general.php?id=3">https://esfelqueiras.pt/general.php?id=3</a></i>	✓	

<sup>5</sup> A partir deste ano letivo 2021/22, por sugestão da equipa CAI-EQAVET, o aluno passou a responder ao questionário com o seu e-mail institucional, no sentido de se garantir o uso de uma linguagem apropriada ao que se pretende.

<sup>6</sup> Esta antecipação, proposta pela Equipa CAI-EQAVET no ano letivo 2021/2022 permite obter, no mês de Junho, os resultados dos questionários e, portanto, definir/introduzir as melhorias resultantes das sugestões dos alunos no Relatório do Progresso Anual produzido a cada ano e que dá origem ao Plano de Ação e Melhoria do ano letivo seguinte.

<sup>7</sup> Dada a pertinência desta atividade, a mesma passou, a partir do ano letivo 2021/2022, a integrar definitivamente o Plano de Ação, sendo efetuada a revisão do guião todos os anos letivos em função das alterações ao Plano de Ação.

**Objetivo Específico N.º 4:** Aumento da satisfação dos alunos

**Objetivos do Projeto Educativo a que corresponde:**

- Melhoria do serviço educativo: Desenvolvimento Pessoal e emocional e bem-estar dos Alunos; planeamento/articulação/formação
- 
- Promoção do sucesso Escolar, nomeadamente através da melhoria dos resultados académicos e sociais.

**Meta a atingir 2022/2023:** Igual ou superior a 78% dos alunos (no conjunto de “Satisfeito” e “Muito Satisfeito”<sup>8</sup>)

**Histórico 2021/2022:** 81,4% dos alunos encontram-se satisfeitos

**Histórico 2020/2021:** 74,9% dos alunos encontram-se satisfeitos

**Histórico 2019/2020:** 76,2% dos alunos encontram-se satisfeitos

**Periodicidade de monitorização:** no final de cada ano letivo

Atividades a realizar	Calenda- rização	Avaliação		
		1º Período	2º Período	3º Período
Revisão se necessário e aplicação do Questionário de Satisfação aos alunos (Curso e escola)	3º Período Letivo	<i>Não aplicável</i>	<i>O questionário foi revisto com vista à sua otimização</i>	
Elaboração de Relatório com definição de melhorias para o aumento da satisfação dos alunos em ambiente escolar, em tempo útil	3º Período	<i>Não aplicável</i>	<i>Não aplicável</i>	
Formação de pessoal docente e não docente	Ao longo do ano letivo	<b>Pessoal Docente:</b> 12 ações de formação realizadas, num total de 240 horas, para 185 participantes. <b>Pessoal Não Docente:</b> 02 ações de formação realizadas (ACD), num total de 9 horas, para 24 participantes. <i>Ver anexo 4</i>	<b>Pessoal Docente:</b> 14 ações de formação realizadas, num total de 289 horas, para 129 participantes (ver anexo 4)	
Diversificação de metodologias de avaliação e revisão dos critérios de avaliação	Sempre que aplicável	<i>O CP aprovou, na reunião de 6 de setembro, os critérios gerais e específicos de cada disciplina/módulo/ UFCD para a avaliação dos alunos no presente ano letivo</i>	✓	
Coadjuvação em sala de aula	Sempre que aplicável	<i>110 coadjuvações</i>	<i>126 coadjuvações</i>	

<sup>8</sup> A Equipa CAI-EQAVET definiu que, para determinado parâmetro ser considerado “ponto forte”, a soma dos valores obtidos nas rubricas “Satisfeito” e “bastante satisfeito” ou “concordo” e “concordo totalmente” teria de dar um valor mínimo de 70% e, cumulativamente, o valor da rubrica “bastante satisfeito” e “concordo totalmente”, ter como valor mínimo de referência 50%.

Publicitar casos de alunos diplomados e a trabalhar, focando a divulgação da oferta formativa com casos de sucesso <sup>9</sup>	Ao longo do ano letivo	<i>Em execução</i>	<i>Em execução. Atividade que deverá ser finalizada no 3º período.</i>	
<b>AÇÃO DE MELHORIA – ÂMBITO DA REVISÃO 2º PERÍODO 2022/23</b>				
Elaboração do Questionário de Satisfação relativo ao serviço de cantina da ESF <sup>10</sup>	2º período	<i>Não aplicável</i>	<i>Executado</i>	
Aplicação do Questionário de Satisfação relativo ao serviço de cantina da ESF aos utentes	2º e 3º períodos	<i>Não aplicável</i>	<i>Executado</i>	
Elaboração de Relatório com definição de melhorias para o aumento da satisfação dos utentes da cantina da ESF	2º e 3º períodos	<i>Não aplicável</i>	<i>Executado. Consultar Relatório em <a href="https://esfelqueiras.pt/general.php?id=59">https://esfelqueiras.pt/general.php?id=59</a></i>  <i>Ao nível dos vários parâmetros analisados, destaca-se que a esmagadora maioria dos inquiridos se encontra globalmente satisfeita e muito satisfeita.</i>	

<p><b>Objetivo Específico N.º 5:</b> Promover o envolvimento e participação dos stakeholders internos na gestão e melhoria do ensino e formação profissional da escola (Pessoal Docente e Pessoal Não Docente)</p> <p><i>Nota: Os alunos não serão contemplados neste objetivo específico uma vez que estão</i></p>	<p><b>PESSOAL DOCENTE</b></p> <p><b>Meta a atingir 2022/2023:</b> ≥ 78% do Pessoal Docente, no conjunto de “Satisfeito” e “Muito Satisfeito”</p> <p><b>Histórico 2021/2022:</b> 75,4% do pessoal docente encontra-se satisfeito - média de todos os campos com “satisfeito” e “muito satisfeito” dos</p>
---	--

<sup>9</sup> Ação de melhoria 2020/2021, proposta pelos Peritos Externos, no Relatório Final de Verificação EQAVET de 23-07-2020, decorrente da Auditoria EQAVET realizada a 17-06-2020. Esta ação passou, definitivamente, a integrar o Plano de Ação pela pertinência da sua realização anualmente.

<sup>10</sup> Ação de melhoria proposta pelo representante dos encarregados de educação na reunião ordinária da CAE do mês de novembro 2022.

previstos no objetivo específico n. 24.

**Objetivos do Projeto Educativo a que corresponde:**

1. Melhoria do serviço educativo: Desenvolvimento Pessoal e emocional e bem-estar dos Alunos; planeamento/articulação/formação

3. Promoção do sucesso Escolar, nomeadamente através da melhoria dos resultados académicos e sociais.

questionários aplicados

**Histórico 2020/2021:** 75,9% do pessoal docente encontra-se satisfeito

**Histórico 2019/2020:** 78,6% do pessoal docente encontra-se satisfeito

**Periodicidade de monitorização:** No final de cada ano letivo

**PESSOAL NÃO DOCENTE**

**Meta a atingir 2022/2023:** Alcançar a satisfação de 89% do Pessoal Não Docente, no conjunto de “Satisfeito” e “Muito Satisfeito”

**Histórico 2021/2022:** 79,3% do pessoal não docente encontra-se satisfeito - média de todos os campos com “satisfeito” e “muito satisfeito” dos questionários aplicados

**Histórico 2020/2021:** 90,6% do pessoal não docente encontra-se satisfeito

**Histórico 2019/2020:** 86,5% do pessoal não docente encontra-se satisfeito

**Periodicidade de monitorização:** No final de cada ano letivo

Atividades a realizar	Calenda- rização	Avaliação		
		1º Período	2º Período	3º Período
Revisão se necessário e aplicação do Questionário de Satisfação ao Pessoal Docente	3º período	<i>Não aplicável</i>	<i>O questionário foi revisto com vista à sua otimização</i>	
Elaboração do Relatório com os Resultados dos Questionários de Satisfação ao Pessoal Docente	3º período	<i>Não aplicável</i>	<i>Não aplicável</i>	
Revisão se necessário e aplicação do Questionário de Satisfação ao Pessoal Não Docente	Início do 3º período	<i>Não aplicável</i>	<i>O questionário foi revisto com vista à sua otimização</i>	
Elaboração do Relatório com os Resultados dos Questionários de Satisfação ao Pessoal Não Docente	3º período	<i>Não aplicável</i>	<i>Não aplicável</i>	

Revisão e distribuição do guião anual de orientação para os professores apoiado no Plano de Ação e de Melhoria em vigor <sup>11</sup>	Outubro	Ver guião em <a href="https://esfelqueiras.pt/genera_l.php?id=3">https://esfelqueiras.pt/genera_l.php?id=3</a>	✓	
Revisão e distribuição do guião anual de orientação para Pessoal Não docente apoiado no Plano de Ação e de Melhoria em vigor <sup>12</sup>	Outubro	Consultar guião em <a href="https://esfelqueiras.pt/genera_l.php?id=3">https://esfelqueiras.pt/genera_l.php?id=3</a>	✓	
<b>PROPOSTAS DE MELHORIA 2022/2023</b>				
O coordenador de departamento proceder à integração dos novos professores, em articulação com outras estruturas, com recurso a documento de suporte, orientador, um manual de acolhimento aos novos docentes com informação sobre a estrutura organizacional da escola.	Ao longo do ano	Consultar manual em <a href="https://esfelqueiras.pt/docs/Manual%20de%20Acolhimento.pdf">https://esfelqueiras.pt/docs/Manual%20de%20Acolhimento .pdf</a>  consultar “Guia do Diretor de Turma”, em <a href="https://esfelqueiras.pt/docs/Guia DT ESFelqueiras%2022-23%20(1).pdf">https://esfelqueiras.pt/docs/Guia DT ESFelqueiras%2022-23%20(1).pdf</a>	✓	
Organização de um momento de convívio dirigido ao Pessoal Não Docente com a participação da Direção	2º Período	Não aplicável.		O convívio será realizado na primeira quinzena de julho.

<b>Objetivo Específico N.º 6:</b> Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação através da promoção do seu envolvimento e participação	<b>Meta a atingir 2022/2023:</b> Alcançar a satisfação de 86% dos Encarregados de Educação, no conjunto de “Satisfeito” e “Muito Satisfeito”
<b>Objetivos do Projeto Educativo a que corresponde:</b> 2. Otimização dos processos de liderança e gestão: Envolvimento e reconhecimento da comunidade	<b>Histórico 2021/2022:</b> 95,3% dos encarregados de educação

<sup>11</sup> No ano letivo 2020/2021, a Equipa CAI-EQAVET, com o intuito de clarificar e envolver o pessoal docente no processo de melhoria contínua da escola e da oferta formativa de ensino e formação profissional, propôs e criou um guião anual de orientação para este público apoiado no Plano de Ação e de Melhoria em vigor. Dada a pertinência desta atividade, a mesma passou a integrar definitivamente o Plano de Ação, sendo efetuada a revisão do guião sempre que pertinente.

<sup>12</sup> No ano letivo 2020/2021, a Equipa CAI-EQAVET, com o intuito de clarificar e envolver o pessoal não docente no processo de melhoria contínua da escola e da oferta formativa de ensino e formação profissional, propôs e criou um guião anual de orientação para este público apoiado no Plano de Ação e de Melhoria em vigor. Dada a pertinência desta atividade, a mesma passou a integrar, definitivamente, o Plano de Ação, sendo efetuada a revisão do guião sempre que pertinente.

educativa		<p>3. Promoção do sucesso Escolar, nomeadamente através da melhoria dos resultados Académicos e sociais.</p> <p>encontram-se satisfeitos - média de todos os campos com “satisfeito” e “muito satisfeito” dos questionários aplicados  <b>Histórico 2020/2021:</b> 75,9% dos encarregados de educação encontram-se satisfeitos  <b>Histórico 2019/2020:</b> 86,6% dos encarregados de educação encontram-se satisfeitos</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> No final de cada ano letivo</p>		
Atividades a realizar	Calenda- rização	Avaliação		
		1º Período	2º Período	3º Período
Envolver os Encarregados de Educação nas atividades da escola	Ao longo do ano letivo	A monitorização do PAA será feita no 3º período, tendo em conta que há atividades que transitam de um período para outro		
Flexibilizar os horários de atendimento	Ao longo do ano letivo	Os horários de atendimento são flexíveis, conforme comprovam os registos/atas constantes nos dossiers das direções de turma e os documentos de registo alojados no Google Forms.		
Promover seminários/workshops e outras atividades	Sempre que aplicável	A monitorização do PAA será feita no 3º período		
Revisão se necessário e aplicação do Questionário de Satisfação aos Encarregados de Educação	3º período	Não aplicável	O questionário foi revisto com vista à sua otimização e aplicado aquando das reuniões de avaliação do 2º período	
Elaboração do Relatório com os Resultados dos Questionários de Satisfação aos Encarregados de Educação	3º Período	Não aplicável	Não aplicável	
Revisão e distribuição do guião anual de orientação para os encarregados de educação apoiado no Plano de Ação e de Melhoria em vigor <sup>13</sup>	Outubro	Ver guião em <a href="https://esfelqueiras.pt/general.php?id=3">https://esfelqueiras.pt/general.php?id=3</a>	✓	

<sup>13</sup> No ano letivo 2020/2021, a Equipa CAI-EQAVET, com o intuito de clarificar e envolver os encarregados de educação no processo de melhoria contínua da escola e da oferta formativa de ensino e formação profissional, propôs e criou um guião anual de orientação para este público apoiado no Plano de Ação e de Melhoria em vigor. Dada a pertinência desta atividade, a mesma passou a integrar, definitivamente, o Plano de Ação, sendo efetuada a revisão do guião sempre que pertinente.

PROPOSTAS DE MELHORIA 2022/2023				
Rever a disposição dos funcionários no espaço dos serviços administrativos (o layout da sala) <sup>14</sup>	Ao longo do ano letivo	<i>Em curso</i>	<i>O layout da sala dos Serviços Administrativos não foi, para já, alterado</i>	
O questionário de satisfação dos encarregados de educação ser aplicado na reunião de avaliação do segundo período, na presença do diretor de turma	Reuniões de avaliação com EE	<i>Não aplicável</i>	✓	

### Indicador 5a) - Taxa de Colocação após conclusão dos cursos<sup>15</sup>

HISTÓRICO			
2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020
86,3%	66,67%	70,87%	74,78%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021	$\geq 75\%$ <sup>16</sup>	Resultado a recolher em janeiro de 2023
2019-2022		Resultado a recolher em janeiro de 2024

<sup>14</sup> Proposta baseada na análise das respostas dos Encarregados de Educação patentes no Relatório “Análise dos Questionários de Avaliação da satisfação dos principais agentes educativos dos Cursos de Educação e Formação Profissional 2021/2022”.

<sup>15</sup> Taxa de empregabilidade: Conforme a Portaria n.º 60-A/2015, de 2 de março, consideramos empregabilidade o somatório do total dos diplomados empregados com o total dos diplomados em prosseguimento de estudos. Segundo a mesma portaria, a orientação do Fundo Social Europeu é que a taxa de empregabilidade seja superior a 50%, meta amplamente superada pela ES Felgueiras em todos os ciclos de formação monitorizados.

<sup>16</sup> O valor resulta da média aritmética dos anos letivos 2014-2017 (86,3%), 2015-2018 (66,7%), 2016-2019 (70,87%), com ligeira majoração.

2020-2023		Resultado a recolher em janeiro de 2025
2021-2024	≥ 76% <sup>17</sup>	Resultado a recolher em janeiro de 2026
2022-2025		Resultado a recolher em janeiro de 2027

**Objetivo Específico N.º 1:** Aumentar o envolvimento das empresas parceiras (Stakeholders externos) nas atividades da escola para a empregabilidade e para a gestão da melhoria contínua e formação profissional da escola.

**Objetivos do Projeto Educativo a que corresponde:**

1. Melhoria do serviço educativo: Desenvolvimento Pessoal e emocional e bem-estar dos Alunos; planeamento/articulação/formação
2. Otimização dos processos de liderança e gestão: Envolvimento e reconhecimento da comunidade educativa
3. Promoção do sucesso Escolar, nomeadamente através da melhoria dos resultados Académicos e sociais.

**ATIVIDADES**

**Meta a atingir 2022/2023:** Mais de 46<sup>18</sup> atividades

**Histórico PAA 2021/2022:** 68 atividades

**Histórico PAA 2020/2021:** 47 atividades

**Histórico PAA 2019/2020:** 23 atividades (devido à Covid 19)

**Periodicidade de monitorização:** Final do ano letivo

**TAXA DE SATISFAÇÃO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS (empresas parceiras)**

**Meta a atingir:** Manter a taxa de satisfação dos stakeholders externos inquiridos acima de 96%, ambicionando sempre os 100%

**Histórico:** 2021/2022: 99,4% das empresas/parceiros inquiridos encontram-se satisfeitos - média de todos os campos com “satisfeito” e “muito satisfeito” dos questionários aplicados

**Histórico:** 2020/2021: 100% das empresas/parceiros inquiridos encontram-se satisfeitos

**Histórico:** 2019/2020: 95,8% das empresas/parceiros inquiridos encontram-se satisfeitos

**Periodicidade de monitorização:** No final de cada ano letivo

<sup>17</sup> Tendo em consideração os históricos dos 3 últimos ciclos avaliativos relativos aos alunos que ingressaram no ensino superior/Pós-Secundário, 2015-2018 (29,9%), 2016-2019 (11,7%), e 2017-2020 (17,12%) aprovaram-se, em reunião de Conselho Pedagógico de 20 julho 2022, novas metas que traduzem a evolução registada.

<sup>18</sup> Valor que resulta da média das atividades realizadas nos anos letivos 2019-2020 (23), 2020-2021 (47), e 2021-2022 no âmbito da empregabilidade e gestão da melhoria contínua e formação profissional da escola, conforme Relatório de execução do PAA 2020-21.

Atividades a realizar	Calenda- rização	Avaliação		
		1º Período	2º Período	3º Período
Visitas de Ex-alunos	Sempre que aplicável	<i>A monitorização do PAA será feita no 3º período</i>		
Participação das empresas/parceiros em atividades curriculares e extracurriculares	Sempre que aplicável	<i>A monitorização do PAA será feita no 3º período</i>		
Dinamização do Clube para o Empreendedorismo e Empregabilidade	Ao longo do ano	<i>Foi criada uma página para o Clube. Encontra-se alojada na página da Escola e pode ser consultada em <a href="https://gabemp.wixsite.com/clube-para-o-empreen">https://gabemp.wixsite.com/clube-para-o-empreen</a></i>	<i>O Clube tem dado cumprimento ao seu plano de ação, com especial destaque para as atividades desenvolvidas em parceria com o IEFP, a CMF e o projeto Junior Achievement Portugal</i>	
Sensibilização das empresas/parceiros externos para o EQAVET, apresentação e análise de resultados	Sempre que aplicável	<i>Apresentação do Plano de Ação 2022-2023 na Reunião do Conselho Geral do 1º período</i>	<i>Os documentos estão divulgados na página Web da Escola e são frequentemente discutidos aquando das reuniões dos Diretores de Curso com as entidades de estágio</i>  <i>Reunião com parceiros Erasmus no dia 26 janeiro para apresentar e debater o modelo de certificação</i>	
Discussão da oferta formativa com Stakeholders externos	Sempre que aplicável	<i>Não aplicável</i>	<i>A Discussão tem sido feita com a tutela e com a Câmara Municipal de Felgueiras</i>	

Revisão se necessário e aplicação do Questionário de Satisfação às empresas/parceiros	3º período	<i>Não aplicável</i>	<i>O questionário foi revisto com vista à sua otimização e aplicado às entidades (à medida que os estágios terminam)</i>	
Elaboração de Relatório com os Resultados dos Questionários de Satisfação às empresas/parceiros	3º Período	<i>Não aplicável</i>	<i>Não aplicável</i>	
Sessões de formação em sala de aula com técnicos inseridos no mercado de trabalho desde o 1º ano <sup>19</sup>	Ao longo do ano	<i>Foram realizadas 6 sessões</i>	<i>Foram realizadas 14 sessões</i>	
Cada curso profissional ter um mentor das forças vivas do concelho. <sup>20</sup>	1º período	<i>Há 3 cursos sem mentores: Técnico Auxiliar de Saúde; Técnico de Desporto, e Técnico de Apoio à Gestão</i>	Todos os cursos têm mentor	
<b>PROPOSTA DE MELHORIA 2022/2023</b>				
<b>Semana do Ensino Profissional<sup>21</sup></b>	Ao longo do ano letivo	<i>Agendada para a semana de 02 a 05 de maio, inclui um vasto leque de atividades que envolvem todos os cursos.</i>		

<sup>19</sup> **Ação de melhoria 2021/2022**, proposta pela Equipa CAI-EQAVET, na reunião de 08-06-2021, decorrente da necessidade de promover a melhoria contínua da formação profissional da escola. Os relatórios dos questionários de satisfação aplicados aos alunos em geral, aos alunos estagiários e às entidades de FCT (referentes ao ano letivo 2020-2021) evidenciaram a necessidade de uma maior aproximação dos currículos académicos ao mercado de trabalho desde o 1º ano.

<sup>20</sup> Ver nota anterior (18).

<sup>21</sup> Ação de melhoria 2022/2023, proposta pelo Conselho Pedagógico.

<p><b>Objetivo Específico N.º 2:</b> Aumentar/Diversificar a relação entre as escolas e as instituições/empresas</p> <p><b>Objetivos do Projeto Educativo a que corresponde:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Melhoria do serviço educativo: Desenvolvimento Pessoal e emocional e bem-estar dos Alunos; planeamento/articulação/formação</li> <li>Otimização dos processos de liderança e gestão: Envolvimento e reconhecimento da comunidade educativa</li> <li>Promoção do sucesso Escolar, nomeadamente através da melhoria dos resultados Académicos e sociais.</li> </ol>	<p><b>Meta a atingir 2022/2023:</b> Manter a frequência de 1 protocolo por cada 2 alunos inscritos.<sup>22</sup></p> <p><b>Histórico 2021/2022:</b> 1 protocolo por cada 2 alunos inscritos (108 protocolos para 167 alunos)</p> <p><b>Histórico 2020/2021:</b> 1 protocolo por cada 2 alunos inscritos (115 protocolos para 185 alunos)</p> <p><b>Histórico 2019/2020:</b> 1 protocolo por cada 2 alunos inscritos (102 protocolos para 209 alunos)</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> No final de cada ano letivo</p>
---	--

Atividades a realizar	Calenda- rização	Avaliação		
		1º Período	2º Período	3º Período
Protocolar, participativamente, com associações comerciais e industriais da região	Ao longo do ano letivo	Monitorização a realizar no 3º período.		
Divulgar as atividades da escola aos parceiros empresariais	Sempre que aplicável	<p><i>Consultar:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Página Web da Escola, <a href="https://www.esfelqueiras.pt/">https://www.esfelqueiras.pt/</a>, onde se encontram alojados o Pano Anual de Atividades, os clubes, os projetos, o Plano de Ação e Melhoria, e a revista ESF-ON (<a href="https://esfelqueiras.pt/revista.php">https://esfelqueiras.pt/revista.php</a>);</i></li> <li>- <i>rede social Facebook ESF.</i></li> </ul> <p><i>Apresentação dos documentos produzidos nas reuniões do CG do 1º período.</i></p>	✓	
Reunir com instituições/empresas para aferir das suas necessidades	Sempre que aplicável	<i>Os diretores de curso reúnem e aferem necessidades, nomeadamente nos períodos de FCT</i>	<p><i>Reuniões dos diretores de curso com instituições/empresas:</i></p> <p><i>34</i></p> <p><i>T.Multimédia, 10; T. Comércio, 9; T. Ação Social, 1; T. Desporto, 4; TRB, 5; TCP, 5</i></p>	

<sup>22</sup> Optou-se por estabelecer este tipo de meta, uma vez que o número de turmas é variável em cada ano letivo, assim como o número de alunos por turma.

**Objetivo Específico N.º 3:** Aumentar a percentagem de diplomados empregados (por conta de outrem e por conta própria) - emprego efetivo

**Objetivos do Projeto Educativo a que corresponde:**

1. Melhoria do serviço educativo: Desenvolvimento Pessoal e emocional e bem-estar dos Alunos
2. Otimização dos processos de liderança e gestão: Envolvimento e reconhecimento da comunidade educativa
3. Promoção do sucesso Escolar, nomeadamente através da melhoria dos resultados Académicos e sociais.

**Meta a atingir 2020-2023:** Alcançar uma percentagem superior a 60%<sup>23</sup> de alunos diplomados empregados (por conta de outrem e por conta própria)

**Histórico 2017-2020:** 57,66% diplomados empregados

**Histórico 2016-2019:** 57,3% diplomados empregados

**Histórico 2015-2018:** 36,8% diplomados empregados

**Periodicidade de monitorização:** Período de avaliação do ciclo formativo

Atividades a realizar	Calenda- rização	Avaliação		
		1º Período	2º Período	3º Período
Certificação de atividades de valorização pessoal e profissional	Ao longo do ano	<i>Não aplicável</i>	<i>Não aplicável</i>	
Colocação no <i>site</i> da escola das ofertas de emprego	Sempre que aplicável	<i>Em execução</i>	✓	
Manutenção do espaço interativo na página da Escola - Oferta e procura de trabalho <sup>24</sup>	Ao longo do ano	<i>Em execução</i>	✓	
Manutenção da base de dados com os stakeholders externos para a empregabilidade <sup>25</sup>	Ao longo do ano	<i>Por concretizar</i>	<i>Executado. Em atualização</i>	

<sup>23</sup> À média aritmética dos três ciclos formativos monitorizados (2014-17, 2015-18 e 2016-19) de 57,3% acrescentou-se 2,7% de margem de progressão nesta meta.

<sup>24</sup> No ano letivo 2020/2021, o Clube para o Empreendedorismo e Empregabilidade da ESF propôs de um espaço interativo na página da Escola - Oferta e procura de trabalho, tendo em vista aumentar e promover a empregabilidade dos diplomados e aproximar as empresas aos mesmos e à escola. Dada a pertinência desta atividade, a mesma passou a integrar, definitivamente, o Plano de Ação, sendo efetuada a sua manutenção em função dos tempos próprios de oferta e procura.

<sup>25</sup> No ano letivo 2020/2021, a Equipa CAI-EQAVET, tendo em vista responder à proposta de melhoria dos Peritos Externos registada no Relatório Final de Verificação EQAVET de 23-07-2020, decorrente da Auditoria EQAVET realizada a 17-06-2020, criou uma base de dados com os contactos dos stakeholders externos tendo em vista aumentar e promover a empregabilidade dos diplomados e aproximar as empresas aos mesmos. Dada a pertinência desta atividade, a mesma passou a integrar, definitivamente, o Plano de Ação, sendo efetuada a sua manutenção anualmente face à possibilidade de existência de novos protocolos/parcerias.

Sessões de formação: Técnicas de entrevista de emprego e apoio na procura ativa de emprego <sup>26</sup>	Ao longo do ano letivo	Atividade em curso desde o mês de novembro e realizada no âmbito das Oficinas de Empregabilidade, da CMF. Cada turma do 3º ano beneficiará de 5 sessões de 45 minutos cada.	Atividade em curso desde o mês de novembro e com fim previsto para abril 2023
Sessões de esclarecimento “12º... e agora? Alternativas do mercado de trabalho - IIEFP-Felgueiras” <sup>27</sup>	2º período	Não aplicável neste período	Executado. Todas as turmas do 3º ano beneficiaram de 1 sessão de trabalho em sala de aula
“Dia do empreendedor” <sup>28</sup>	2º período	Atividade integrada na “Semana do Ensino Profissional”, entre 2 e 5 de maio	

<p><b>Objetivo Específico N.º 4:</b> Aumentar a percentagem de diplomados que ingressa no ensino superior/Pós-Secundário</p> <p><b>Objetivos do Projeto Educativo a que corresponde:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Melhoria do serviço educativo: planeamento/articulação/formação</li> <li>Otimização dos processos de liderança e gestão: Envolvimento e reconhecimento da comunidade educativa</li> <li>Promoção do sucesso Escolar, nomeadamente através da melhoria dos resultados Académicos e sociais.</li> </ol>	<p><b>Meta a atingir 2020-2023:</b> Manter a taxa de diplomados que ingressa no ensino superior/Pós-Secundário igual ou superior a 16%<sup>29</sup></p> <p><b>Histórico 2017-2020:</b> 17,12% ingressaram no ensino superior/Pós-Secundário</p> <p><b>Histórico 2016-2019:</b> 11,7% ingressaram no ensino superior/Pós-Secundário</p> <p><b>Histórico 2015-2018:</b> 29,9% ingressaram no ensino superior/Pós-Secundário</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Período de Avaliação do ciclo formativo</p>
---	---

<sup>26</sup> No ano letivo 2020/2021, o Clube para o Empreendedorismo e Empregabilidade da ESF propôs a realização de uma Sessão de Formação para os alunos (por grupo turma) referente à temática de Técnicas de entrevista de emprego e apoio na procura ativa de emprego, como forma de apoiar a preparação para a integração no mercado de trabalho dos alunos após conclusão do curso. Dada a pertinência desta atividade, a mesma passou a integrar, definitivamente, o Plano de Ação, sendo realizada todos os anos, caso a parceria da Escola com o Município de Felgueiras que promove, em parceria com a Comunidade Intermunicipal Tâmega e Sousa, o Plano Integrado e Inovador de Combate ao Insucesso Escolar (PIICIE TS) se mantenha.

<sup>27</sup> No ano letivo 2020/2021, o Clube para o Empreendedorismo e Empregabilidade da ESF propôs a realização de uma Sessão de Esclarecimento para os alunos referente à temática de “12º... e agora? Alternativas do mercado de trabalho - IIEFP-Felgueiras”, como forma de apoiar a preparação para a integração no mercado de trabalho dos alunos após conclusão do curso. Dada a pertinência desta atividade, a mesma passou a integrar, definitivamente, o Plano de Ação.

<sup>28</sup> No ano letivo 2020/2021, o Clube para o Empreendedorismo e Empregabilidade da ES Felgueiras propôs a realização do “Dia do Empreendedor”, tendo em vista estimular o espírito crítico, inovador e empreendedor dos alunos e da própria comunidade escolar em geral. Dada a pertinência desta atividade, a mesma passou a integrar, definitivamente, o Plano de Ação, sendo realizada todos os anos.

<sup>29</sup> Ver nota de rodapé referente à meta do objetivo n.º3 do indicador 5a – Taxa de colocação dos diplomados após conclusão dos cursos.

Tendo em consideração os históricos dos 3 últimos ciclos avaliativos relativos aos alunos que ingressaram no ensino superior/Pós-Secundário, 2015-2018 (29,9%), 2016-2019 (11,7%), e 2017-2020 (17,12%); a última meta prevista; e o valor alcançado no triénio 2017-2020 no objetivo 3 do indicador 5a), “Aumentar a percentagem de diplomados empregados (por conta de outrem e por conta própria) - emprego efetivo”, aprovou-se, em reunião de Conselho Pedagógico de 20 julho 2022, a nova meta de 16%.

Atividades a realizar	Calenda- rização	Avaliação		
		1º Período	2º Período	3º Período
Visitas de estudo a instituições de ensino superior	Sempre que aplicável	<i>A monitorização do PAA será feita no 3º período</i>		

### Indicador 6a) - Diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso - Área de Ensino e Formação (AEF)

HISTÓRICO			
2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020
14,9%	37,5%	35,6%	28,13%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021	≥ 40% <sup>30</sup>	Resultado a recolher em janeiro de 2023
2019-2022		Resultado a recolher em janeiro de 2024
2020-2023		Resultado a recolher em janeiro de 2025
2021-2024	≥ 45%	Resultado a recolher em janeiro de 2026
2022-2025		Resultado a recolher em janeiro de 2027

<sup>30</sup> A meta que está neste plano de ação é diferente da que consta no projeto Educativo 2019/2022, 19% (p. 11). Tal deve-se ao facto de a avaliação do ciclo formativo 2015-2018 não estar encerrada à data da aprovação do PE (dezembro de 2019).

**Objetivo Específico N.º 1:** Adequar o perfil do aluno ao local de Formação em Contexto de Trabalho (FCT)

**Objetivos do Projeto Educativo a que corresponde:**

1. Melhoria do serviço educativo: Desenvolvimento Pessoal e emocional e bem-estar dos Alunos; planeamento/articulação/formação
2. Otimização dos processos de liderança e gestão: Envolvimento e reconhecimento da comunidade educativa
3. Promoção do sucesso Escolar, nomeadamente através da melhoria dos resultados Académicos e sociais.

**VISITAS DO PROFESSOR ORIENTADOR DE ESTÁGIO AO LOCAL DE FCT**

**Meta a atingir 2022/2023:** Manter a frequência mínima de 3 visitas do Professor Orientador de Estágio ao local de FCT

**Histórico 2021/2022:** 3 visitas do Professor Orientador de Estágio ao local de FCT

**Histórico 2020/2021:** 3 visitas do Professor Orientador de Estágio ao local de FCT

**Histórico 2019/2020:** 2 visitas do Professor Orientador de Estágio ao local de FCT

**Periodicidade de Monitorização:** Final FCT

**SATISFAÇÃO DAS ENTIDADES FCT:**

**Meta a atingir:** Manter a taxa de satisfação das entidades/orientadores da FCT com os alunos em FCT igual ou superior a 96%<sup>31</sup> ambicionando os 100%

**Histórico 2021/2022:** 99,4%

**Histórico 2020/2021:** 98,6%

**Histórico 2019/2020:** 93,1%

**Periodicidade de Monitorização:** Intercalar por FCT

**SATISFAÇÃO DOS FORMANDOS RELATIVAMENTE À FCT**

**Meta a atingir:** Manter a taxa de satisfação dos formandos em FCT igual ou superior a 96%<sup>32</sup> ambicionando os 100%

**Histórico 2021/2022:** 95,6%

**Histórico 2020/2021:** 97,2%

**Histórico 2019/2020:** 97,9%

**Periodicidade de Monitorização:** Intercalar por FCT

<sup>31</sup> A média de todos os campos com “satisfeito” e “muito satisfeito” dos questionários aplicados para aferir a taxa de satisfação das entidades de FCT com os alunos em FCT, referente aos resultados dos anos letivos 2019/2020 e 2020/2021, foi de 95,85%. Neste sentido, face à já elevada taxa de satisfação, foi fixada para este ano letivo que a meta deste objetivo seria de agora em diante manter a satisfação dos stakeholders externos inquiridos acima de 96%, superior ao histórico mais baixo registado.

<sup>32</sup> A média de todos os campos com “satisfeito” e “muito satisfeito” dos questionários aplicados para aferir a taxa de satisfação dos formandos em FCT com a FCT, referente aos resultados dos anos letivos 2019/2020 e 2020/2021, foi de 97,55%. Neste sentido, face à já elevada taxa de satisfação, foi fixada para este ano letivo que a meta deste objetivo seria de agora em diante manter a satisfação dos stakeholders externos inquiridos acima de 95%.

Atividades a realizar	Calenda- rização	Avaliação		
		1º Período	2º Período	3º Período
Assinatura do plano de formação em contexto de trabalho de forma presencial com os encarregados de educação	Períodos de FCT	40% dos planos assinados presencialmente com os EE. Estágios realizados no primeiro período, por níveis: • 2º ano – Técn. Saúde – 25 alunos • 3.º ano – Técn. GPSI – 2 alunos	60% dos planos assinados presencialmente com os EE (dos 5 cursos com estágios, em 3 foram promovidas as assinaturas de forma presencial) Total de estágios realizados: 70 (alunos do 3º ano)	
Manter a frequência presencial do professor orientador de estágio	Períodos de FCT	Em média foram registadas 3 visitas por estágio	Em média foram registadas 3 visitas por estágio	
Revisão se necessário e aplicação do Questionário de satisfação do aluno para com a entidade de estágio e respetivo orientador de FCT	Início do 3º período	Não aplicável	O questionário foi revisto com vista à sua otimização e aplicado (à medida que os estágios terminam)	
Elaboração do Relatório dos resultados de satisfação do aluno para com a entidade de estágio e respetivo orientador de FCT	3º período	Não aplicável	Não aplicável	
Revisão se necessário e aplicação do Questionário de satisfação do orientador de estágio em relação ao aluno e ao acompanhamento recebido	Final do período de FCT	Não aplicável	O questionário foi revisto com vista à sua otimização e aplicado (à medida que os estágios terminam)	
Elaboração do Relatório dos resultados de satisfação dos questionários aplicados aos orientadores de estágio em relação ao aluno e ao acompanhamento recebido	3º período	Não aplicável	Não aplicável	
Solicitar às empresas cartas de recomendação para os alunos sempre que aplicável	Sempre que aplicável	Não aplicável	16 alunos foram distinguidos	
Formação de formadores da componente técnica	Ao longo do ano letivo	Ver anexo 4	Ver anexo 4	
Premiar os melhores alunos com o diploma de prémio de mérito.	Final do ano letivo	Não aplicável	Não aplicável	

Monitorizar a FCT quanto ao número de entidades de acolhimento de estagiários que tiveram de ser mudados <sup>33</sup>	Períodos de FCT	<i>Não aplicável</i>	<i>Nenhum estagiário teve de mudar de entidade de FCT</i>
--	-----------------	----------------------	---

## Indicador 6b3) - Grau de Satisfação dos Empregadores

	HISTÓRICO			
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020
Média	3,7	3,9	4	3,3

*A escala de satisfação integra 4 níveis: 1. Insatisfeito, 2. Pouco satisfeito, 3. Satisfeito, 4. Muito satisfeito.*

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021	Média $\geq$ 3,7 (Escala 1 a 4)	Resultado a recolher em janeiro de 2023
2019-2022		Resultado a recolher em janeiro de 2024
2020-2023		Resultado a recolher em janeiro de 2025
2021-2024		Resultado a recolher em janeiro de 2026
2022-2025		Resultado a recolher em janeiro de 2027

<sup>33</sup> Ação de melhoria 2020/2021, proposta pelos Peritos Externos, no Relatório Final de Verificação EQAVET de 23-07-2020, decorrente da Auditoria EQAVET realizada a 17-06-2020. Esta ação passou, definitivamente, a integrar o Plano de Ação pela pertinência da sua realização anualmente.

**Objetivo Específico 1:** Manter a taxa máxima de diplomados empregados avaliados pelos empregadores

**Objetivos do Projeto Educativo a que corresponde:**

- Melhoria do serviço educativo: Desenvolvimento Pessoal e emocional e bem-estar dos Alunos
- Otimização dos processos de liderança e gestão: Envolvimento e reconhecimento da comunidade educativa

**Meta a atingir 2018-2021:** Taxa de diplomados empregados avaliados pelos empregadores de 100%

**Histórico 2017-2020:** 100%

**Histórico 2016-2019:** 96,5%

**Histórico 2015-2018:** 100%

**Periodicidade de monitorização:** Por ciclo de formação

Atividades a realizar	Calenda- rização	Avaliação		
		1º Período	2º Período	3º Período
Contacto com as instituições que não responderem ao inquérito	Anualmente	<i>Não aplicável</i>	As instituições foram contactadas telefonicamente (pelos diretores de curso ou por um técnico dos Serviços Administrativos)	
Aplicação, recolha e tratamento dos dados dos inquéritos e posterior divulgação dos resultados	Sempre que aplicável	<i>Não aplicável</i>	Não aplicável	

**Objetivo Específico 2:** Manter a taxa máxima de satisfação dos empregadores face aos diplomados empregados

**Objetivos do Projeto Educativo a que corresponde:**

- Melhoria do serviço educativo: Desenvolvimento Pessoal e emocional e bem-estar dos Alunos
- Otimização dos processos de liderança e gestão: Envolvimento e reconhecimento da comunidade educativa

**Meta a atingir 2020-2023:** Taxa de satisfação dos empregadores face aos diplomados empregados de 100%

**Histórico 2017-2020:** 68% de satisfação dos empregadores<sup>34</sup>

**Histórico 2016-2019:** 100% de satisfação dos empregadores

**Histórico 2015-2018:** 100% de satisfação dos empregadores

**Periodicidade de monitorização:** Por período de avaliação do ciclo formativo.

<sup>34</sup> O ciclo 2017-2020, teve uma taxa de satisfação dos empregadores de 68%, provavelmente porque este ciclo sofreu o impacto da pandemia e que ditou que muitos dos estágios de FCT não se concretizassem em virtude do confinamento obrigatório, encerramento das escolas e passagem do regime presencial para o ensino a distância.

Atividades a realizar	Calenda- rização	Avaliação		
		1º Período	2º Período	3º Período
Workshop – o mercado de trabalho no século XXI	Segundo período	<i>Não aplicável</i>	<i>Atividade adiada para o 3º período. Será integrada na FelteK, feira tecnológica promovida pelo município de Felgueiras, em maio</i>	
Promover competências de liderança e trabalho em equipa nos alunos	Sempre que aplicável	<i>Destaque para o papel dos professores dos conselhos de turma, em particular os da componente técnica e do diretor de turma, conforme comprovam os sumários no programa Inovar e as atividades registadas no PAA.</i>		

## REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO 2022/2023

Neste relatório, monitorizou-se a concretização das atividades que concorrem para as metas fixadas nos objetivos específicos traçados no âmbito dos indicadores EQAVET, com a finalidade de se estabelecer e aplicar uma estratégia de melhoria alicerçada num processo de autoavaliação interna.

A necessidade de submeter a atividade da Escola a um controlo sistemático efetivo é uma realidade incontornável, quando se pretende garantir um bom nível de qualidade e desenvolvimento.

### • Monitorização – Pontos fortes e aspetos a melhorar

Quadro 1 - Pontos fortes e aspetos a melhorar

1º PERÍODO		2º PERÍODO		3º PERÍODO	
PONTOS FORTES	ASPETOS A MELHORAR	PONTOS FORTES	ASPETOS A MELHORAR	PONTOS FORTES	ASPETOS A MELHORAR
<p>1- O envolvimento da comunidade escolar (stakeholders internos) no cumprimento do plano de ação;</p> <p>2- a diversidade das atividades previstas;</p> <p>3- o envolvimento dos stakeholders internos e externos nas atividades desenvolvidas;</p> <p>4- as estatísticas do primeiro período indicam que a Escola vai cumprir os objetivos previstos e, em alguns casos, superá-los. Neste âmbito, assinala-se que:</p> <p>4.1- na totalidade dos três anos, a percentagem de módulos por concluir foi de</p>	<p>1- a percentagem de módulos por concluir no 1º ano foi de 5,5% (face aos 2,5% do período homólogo 2021/22);</p> <p>2- há 3 turmas cujas taxas de conclusão de módulos se desviam consideravelmente da média da escola;</p> <p>3- há 3 cursos sem mentor;</p> <p>4- 60% dos planos de formação não foram assinados presencialmente com os EE; esta orientação consta no RI (Cursos Profissionais);</p> <p>5- na página da Escola falta a base de dados com</p>	<p>1. Mantêm-se os 3 primeiros pontos do 1º período;</p> <p>2. redução do nº de contactos com os EE por motivo de assiduidade</p> <p>2.1. apenas 1 aluno se encontra em situação de incumprimento do limite de faltas;</p> <p>2.2 nenhum aluno foi excluído por faltas;</p> <p>3. o número de coadjuvações em sala de aula aumentou para 126;</p> <p>4. todos os cursos têm mentores;</p>	<p>1. A taxa de conclusão de módulos (na totalidade dos três anos a percentagem de módulos por concluir foi de 4,7% face aos 3,8% do período anterior. No 1º ano essa percentagem foi de 6% - anexo 1 – 2º período;</p> <p>2. a contabilização dos módulos recuperados de forma flexível (constrangimentos nos serviços administrativos);</p> <p>3. Anulações de matrícula - 3 alunos (1º,</p>		

<p>3,8% (face aos 4,7% do período homólogo) 4.2- não foram aplicados Planos de recuperação de faltas injustificadas; 4.3- não se registou nenhum encaminhamento para o SPO por indícios de desistências; 5- o nº de Coadjuvações em sala de aula – 110 6- o manual de acolhimento aos novos docentes com informação sobre a estrutura organizacional da escola; 7- A realização de um “Guia do Diretor de Turma”</p>	<p>os stakeholders externos para a empregabilidade; 6- 3 alunos do 3º ano foram excluídos por faltas; 7- 4 alunos anularam a matrícula: 3 do 2º ano e 1 do 3º ano.</p>	<p>5. 16 alunos distinguidos com cartas de recomendação por parte das entidades de FCT.</p>	<p>2º, e 3º anos); 4. o layout da sala dos Serviços Administrativos; 5. a atualização de vídeos da oferta formativa na página da escola.</p>		
--	--	---	--	--	--

- **Plano de Melhoria – 1º período 2022/2023**

Face à execução do Plano de Ação registada no primeiro período letivo 2022/2023, e ao cumprimento das atividades propostas, não são apresentadas novas propostas de melhoria. O cumprimento das medidas propostas dá resposta aos aspetos a melhorar elencados neste documento.

- **Plano de Melhoria – 2º período 2022/2023**

No decurso da avaliação dos resultados, são apresentadas as propostas de melhoria que constam no quadro 2.

*Quadro 2 – Plano de Melhoria*

<b>PLANO DE MELHORIA</b>										<b>Execução</b>
<b>Abril 2023 (relativo à avaliação do 2º período)</b>										
<b>AÇÃO DE MELHORIA</b>	<b>PROPONENTE</b>	<b>ORIGEM DA PROPOSTA</b>	<b>DATA DA PROPOSTA</b>	<b>INDICADOR EQAVET</b>	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO EQAVET</b>	<b>OBJETIVO DO PROJETO EDUCATIVO</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>	<b>DATA DE INÍCIO</b>	<b>DATA PREVISTA DE FIM</b>	
1. Elaboração de Questionário de Satisfação relativo ao Serviço de Cantina da ESF, aplicação do Questionário e elaboração do respetivo relatório	CAE-Eqavet	Reunião ordinária de 15 novembro-Representante dos EE	11/2022	Indicador 4a) - Taxa de conclusão dos Cursos	Nº4: Aumento da Satisfação dos formandos	Nº1. Melhoria do serviço educativo: Desenvolvimento Pessoal e emocional e bem-estar dos Alunos; planeamento/articulação/formação	CAE/Eqavet	11/2022		- Executado o relatório relativo ao período “novembro – fevereiro” - <a href="https://esfelgueiras.pt/general.php?id=59">https://esfelgueiras.pt/general.php?id=59</a>
2. Monitorizar a concretização dos módulos tendo em conta os totais, com e sem os alunos migrantes.	CAE-Eqavet	Reunião ordinária de 01 março	03/2023	Indicador 4a) - Taxa de conclusão dos Cursos	Nº 1: Reduzir o Abandono Escolar	Nº3: Promoção do sucesso Escolar, nomeadamente através da melhoria dos resultados académicos e sociais.	CAE/Eqavet	09/2023		

## ANEXOS - 1º período 2022-2023

### Anexo 1 - Percentagem de módulos não concluídos

Percentagem de Módulos não Concluídos																	Ano letivo 2022/2023					
Curso	Turma	1.º Período					2.º Período					3.º Período					Total do Ano					
		N.º alunos	Módulos 1ºP	Total Mód. 1P	Mód. Não Concluídos 1P	% Mód. Não Concluídos 1P	N.º alunos	Módulos 2ºP	Total Mód. 2P	Mód. Não Concluídos 2P	% Mód. Não Concluídos 2P	N.º alunos	Módulos 3ºP	Total Mód. 3P	Mód. Não Concluídos 3P	% Mód. Não Concluídos 3P	N.º Módulos Total	Total Módulos	Módulos não Concluídos	% Módulos não concluídos		
1 - TAS	10G	15	6	90	1	1%			0					0		#DIV/0!	6	90	1	1%		
1 - TGPSI	10H	23	7	161	16	10%			0					0		#DIV/0!	7	161	16	10%		
1 - TRB	10I	14	5	70	5	7%			0					0		#DIV/0!	5	70	5	7%		
1 - TAG	10I1	10	7	70	8	11%			0					0		#DIV/0!	7	70	8	11%		
2 - TD	10J	25	7	175	1	1%			0					0		#DIV/0!	7	175	1	1%		
2 - TAS	11I	25	1	25	1	4%			0					0		#DIV/0!	1	25	1	4%		
2 - TM	11J	14	8	112	0	0%			0					0		#DIV/0!	8	112	0	0%		
2 - TC	11L	11	8	88	0	0%			0					0		#DIV/0!	8	88	0	0%		
2 - TCP	11L1	6	8	48	3	6%			0					0		#DIV/0!	8	48	3	6%		
3 - TAS	12G	22	6	132	3	2%			0					0		#DIV/0!	6	132	3	2%		
3 - TGPSI	12H	13	7	91	0	0%			0					0		#DIV/0!	7	91	0	0%		
3 - TRB	12I	6	10	60	0	0%			0					0		#DIV/0!	10	60	0	0%		
3 - TCP	12I1	9	10	90	1	1%			0					0		#DIV/0!	10	90	1	1%		
3 - TD	12J	23	7	161	13	8%			0					0		#DIV/0!	7	161	13	8%		
<b>Totais</b>		<b>216</b>	<b>97</b>	<b>1373</b>	<b>52</b>	<b>3,8%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>97</b>	<b>1373</b>	<b>52</b>	<b>3,8%</b>		
																					Exames jun/2023 (Insc. / Positivas)	0/0
																					Exames jul/2023 (Insc. / Positivas)	0/0
																					23 (Insc. / Positivas)	

Obs:  
 10G - 15 alunos  
 10H - 23 (1 mudou curso)  
 10I - 14 alunos  
 10I1 - 10 alunos (2 mudaram de curso)  
 10J - 25 alunos  
 11I - 25 alunos  
 11J - 14 alunos  
 11L - 11 alunos  
 11L1 - 6 alunos (3 alunos anularam a matrícula - 1 aluno NEE nf todas as disciplinas)  
 12G - 22 alunos  
 12H - 13 alunos  
 12I - 7 alunos  
 12I1 - 9 alunos (3 alunos foram excluídos por faltas > 18 anos)  
 12J - 23 alunos (1 aluno anulou a matrícula)

### Anexo 2 - Contactos do/a Diretor/a de Turma com os Encarregados de Educação

Contactos com encarregados de Educação						
Ano letivo 2022/2023 - 1º período						
Curso	Turma	N.º alunos	Totalidade dos contactos com EE para contribuir para o sucesso escolar	N.º de contactos com EE por proximidade aos limites faltas	% do total de contactos por prox. ao limite de faltas	Observações - LISTAGEM DE ALUNOS CEDIDA PELO COORDENADOR DOS CURSOS PROFISSIONAIS EM 13-12-2022
1 - TAS	10G	15	16	7	44%	
1 - TGPSI	10H	23	193	137	71%	
1 - TRB	10I	14	12	10	83%	
1 - TAG	10I1	10	14	10	71%	
2 - TD	10J	25	60	25	42%	
2 - TAS	11I	25	0	0	#DIV/0!	
2 - TM	11J	14	7	7	100%	
2 - TC	11L	11	17	6	35%	
2 - TCP	11L1	7	32	18	56%	
3 - TAS	12G	22	0	0	#DIV/0!	
3 - TGPSI	12H	13	7	5	71%	
3 - TRB	12I	6	8	2	25%	
3 - TCP	12I1	12	10	7	70%	
3 - TD	12J	23	0	0	#DIV/0!	
<b>Totais</b>		<b>220</b>	<b>376</b>	<b>234</b>	<b>62%</b>	

**Anexo 3 - Planos de Recuperação de Faltas Injustificadas**

Planos de Recuperação de Faltas Injustificadas - Cursos Profissionais								Observações - LISTAGEM DE ALUNOS CEDIDA PELO COORDENADOR DOS CURSOS PROFISSIONAIS EM 13-12-2022
Ano letivo 2022/2023 - 1º PERÍODO								
Curso	Turma	N.º alunos	Total de planos de recup. aplicados (não incluir os planos devidos a FJ)	total de planos de recup. aplicados e realizados com sucesso (não incluir os planos devidos a FJ)	% de planos real com suc	Total de alunos que permanecem em incumprimento dos limites de faltas	% alunos em incumprimento de limites de faltas	
1 - TAS	10G	15	0	0	0%	0	0,0%	
1 - TGPSI	10H	23	0	0	0%	1	4,3%	
1 - TRB	10I	14	0	0	0%	0	0,0%	
1 - TAG	10I1	10	0	0	0%	0	0,0%	
2 - TD	10J	25	0	0	0%	0	0,0%	
2 - TAS	11I	25	0	0	0%	0	0,0%	
2 - TM	11J	14	0	0	0%	0	0,0%	
2 - TC	11L	11	0	0	0%	0	0,0%	
2 - TCP	11L1	7	0	0	0%	0	0,0%	
3 - TAS	12G	22	0	0	0%	0	0,0%	
3 - TGPSI	12H	13	0	0	0%	0	0,0%	
3 - TRB	12I	6	0	0	0%	0	0,0%	
3 - TCP	12I1	12	0	0	0%	3	25,0%	3 alunos maiores de idade não comparecem desde setembro
3 - TD	12J	23	0	0	0%	0	0,0%	
<b>Totais</b>		<b>220</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>4</b>	<b>1,8%</b>	

ENVIAR, PF, ESTE DOCUMENTO PARA [aferreira@esfelgueiras.org](mailto:aferreira@esfelgueiras.org) Até 30 dezembro 2022

**Anexo 4 – Ações de Formação – PD e PND - ESF**

Escola Secundária de Felgueiras - Ações de Formação - 1º período 2022-2023			
Pessoal Docente			
Tipo de ação	Nome da ação	Nº Horas	Nº de Participantes
Curso de Formação	Ferramentas de apoio ao ensino à distância	25	6
Curso de Formação	Ferramentas de apoio ao ensino à distância	25	1
Oficina de Formação	Capacitação Digital de Docentes – Nível 3	50	8
Oficina de Formação	Gamificação: uma abordagem inovadora ao trabalho colaborativo em sala de aula	50	2
Oficina de Formação	Google Calsroom: uma plataforma digital para utilizar em contexto escolar	15	4
Ação de Curta Duração	Para uma escola Inclusiva: implementação do DL n.º 54/2018	3	44
Ação de Curta Duração	Alergia Alimentar na Escola	3	17
Ação de Curta Duração	Educação sexual: Orientação sexual e identidade de género	3	16
Ação de Curta Duração	Desmaterialização e Digitalização no âmbito dos PADDE: contributos da assinatura digital	3	81
Ação de Curta Duração	Novas Aprendizagens Essenciais da Matemática	3	2
Curso de Formação	Fundamentos da Avaliação (Assessment Essenciais) realizado na Estónia	30	2
Curso de Formação	Fundamentos da Avaliação (Assessment Essenciais) realizado na Áustria	30	2
	<b>TOTAIS</b>	<b>240</b>	<b>185</b>
<b>Nº de Ações realizadas</b>	<b>12</b>		
<b>Nº Total de Horas</b>	<b>240</b>		
<b>Nº Total de Participantes</b>	<b>185</b>		
Pessoal Não Docente			
Ação de Curta Duração	Higiene e Segurança	3	7
Ação de Curta Duração	Gestão das Relações em Contexto Escolar	6	17
	<b>TOTAIS:</b>	<b>9</b>	<b>24</b>
O Coordenador da Formação, <i>Elvira Fernandes</i>			

## ANEXOS - 2º período 2022-2023

### Anexo 1 - Percentagem de módulos não concluídos

Percentagem de Módulos não Concluídos											
Curso	Turma	1.º Período					2.º Período				
		N.º alunos	Módulos 1ºP	Total Mód. 1P	Mód. Não Concluídos 1P	% Mód. Não Concluídos 1P	N.º alunos	Módulos 2ºP	Total Mód. 2P	Mód. Não Concluídos 2P	% Mód. Não Concluídos 2P
1 - TAS	10G	15	6	90	1	1%	15	13	195	11	6%
1 - TGPSI	10H	23	7	161	16	10%	23	15	345	22	6%
1 - TRB	10I	14	5	70	5	7%	14	14	196	7	4%
1 - TAG	10I1	10	7	70	8	11%	12	15	180	15	8%
1 - TD	10J	25	7	175	1	1%	25	14	350	21	6%
2 - TAS	11I	25	1	25	1	4%	25	12	300	17	6%
2 - TM	11J	14	8	112	0	0%	14	16	224	1	0%
2 - TC	11L	11	8	88	0	0%	11	13	143	0	0%
2 - TCP	11L1	6	8	48	3	6%	7	14	98	2	2%
3 - TAS	12G	22	6	132	3	2%	22	4	88	7	8%
3 - TGPSI	12H	13	7	91	0	0%	13	6	78	0	0%
3 - TRB	12I	6	10	60	0	0%	6	2	12	0	0%
3 - TCP	12I1	9	10	90	1	1%	9	2	18	0	0%
3 - TD	12J	23	7	161	13	8%	22	5	110	6	5%
<b>Totais</b>		<b>216</b>	<b>97</b>	<b>1373</b>	<b>52</b>	<b>3,8%</b>	<b>218</b>	<b>145</b>	<b>2337</b>	<b>109</b>	<b>4,7%</b>

Obs:

- 10G - 15 alunos
- 10H - 23 (2 mudaram curso, 1 transferido)
- 10I - 14 alunos (1 aluno anulou a matrícula)
- 10I1 - 12 alunos (2 mudaram de curso)
- 10J - 25 alunos
- 11I - 25 alunos
- 11J - 14 alunos
- 11L - 11 alunos
- 11L1 - 7 alunos (4 alunos anularam a matrícula - 1 aluno NEE nf todas as disciplinas )+ (1 aluna nova)
- 12G - 22 alunos
- 12H - 13 alunos
- 12I - 6 alunos
- 12I1 - 9 alunos (3 alunos foram excluídos por faltas > 18 anos)
- 12J - 22 alunos (2 alunos anularam a matrícula)

### Anexo 2 - Contactos do/a Diretor/a de Turma com os Encarregados de Educação

Contactos com encarregados de Educação						
Ano letivo 2022/2023 - 2º período						
Curso	Turma	N.º alunos	Totalidade dos contactos com EE para contribuir para o sucesso escolar	N.º de contactos com EE por proximidade aos limites faltas	% do total de contactos por prox. ao limite de faltas	Observações - LISTAGEM DE ALUNOS CEDIDA PELO COORDENADOR DOS CURSOS PROFISSIONAIS EM 03-04-2023
1 - TAS	10G	15	20	15	75%	Jorge Fernando Ribeiro da Cunha
1 - TGPSI	10H	23	55	36	65%	Célia Maria da Silva Pinheiro
1 - TRB	10I	14	8	6	75%	Jorge Fernando Ribeiro da Cunha
1 - TAG	10I1	12	15	12	80%	Jorge Fernando Ribeiro da Cunha
2 - TD	10J	25	36	13	36%	Maria João Botelho
2 - TAS	11I	25	7	3	43%	Sílvia Alexandra Lage Rua Gomes
2 - TM	11J	14	20	7	35%	Maria da Conceição Campos
2 - TC	11L	11	7	3	43%	Liberta Carina Lopes Ribeiro
2 - TCP	11L1	7	9	3	33%	Liberta Carina Lopes Ribeiro
3 - TAS	12G	22	0	0	#DIV/0!	Ana Maria da Cunha Freitas e Sousa
3 - TGPSI	12H	13	8	3	38%	Esmeralda Leite Castro Rebelo
3 - TRB	12I	6	5	3	60%	Marta Cunha
3 - TCP	12I1	9	2	0	0%	Marta Cunha
3 - TD	12J	22	9	3	33%	Fernando Luciano Ferreira Gomes
<b>Totais</b>		<b>218</b>	<b>201</b>	<b>107</b>	<b>53%</b>	

**Anexo 3 - Planos de Recuperação de Faltas Injustificadas**

Planos de Recuperação de Faltas Injustificadas - Cursos Profissionais								Observações - LISTAGEM DE ALUNOS CEDIDA PELO COORDENADOR DOS CURSOS PROFISSIONAIS EM 03-04-2023
Ano letivo 2022/2023 - 2º PERÍODO								
Curso	Turma	N.º alunos	Total de planos de recup. Aplicados (não incluir os planos devidos a FJ)	total de planos de recup. aplicados e realizados com sucesso (não incluir os planos devidos a FJ)	% de planos real com suc	Total de alunos que permanecem em incumprimento dos limites de faltas	% alunos em incumprimento de limites de faltas	
1 - TAS	10G	15	0	0	0%	0	0,0%	
1 - TGPSI	10H	23	0	0	0%	1	4,3%	
1 - TRB	10I	14	0	0	0%	0	0,0%	
1 - TAG	10I1	12	0	0	0%	0	0,0%	
2 - TD	10J	25	0	0	0%	0	0,0%	
2 - TAS	11I	25	1	1	100%	0	0,0%	
2 - TM	11J	14	0	0	0%	0	0,0%	
2 - TC	11L	11	0	0	0%	0	0,0%	
2 - TCP	11L1	7	0	0	0%	0	0,0%	
3 - TAS	12G	22	0	0	0%	0	0,0%	
3 - TGPSI	12H	13	0	0	0%	0	0,0%	
3 - TRB	12I	6	0	0	0%	0	0,0%	
3 - TCP	12I1	9	0	0	0%	0	0,0%	
3 - TD	12J	22	0	0	0%	0	0,0%	
<b>Totais</b>		<b>218</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>	<b>1</b>	<b>0,5%</b>	

ENVIAR, PF, ESTE DOCUMENTO PARA [aferreira@esfelgueiras.org](mailto:aferreira@esfelgueiras.org) Até 11 abril 2023

**Anexo 4 – Ações de Formação – PD e PND - ESF**

Docentes da Escola Secundária de Felgueiras que participaram nas ações de formação que decorreram no 2º período 2022-2023			
Tipo de ação	Nome da ação	Nº Horas	Nº de Participantes
Oficina de Formação	Capacitação Digital de Docentes – Nível 1	50	2
Oficina de Formação	Capacitação Digital de Docentes – Nível 2	50	6
Oficina de Formação	Capacitação Digital de Docentes – Nível 3	50	3
Oficina de Formação	Gamificação e aula invertida: novas tecnologias, novas práticas pedagógicas	25	2
Oficina de Formação	Google Calsroom: uma plataforma digital para utilizar em contexto escolar	15	4
Ação de Curta Duração	Estratégias de promoção do sucesso educativo em alunos com baixa-visão.	3	17
Ação de Curta Duração	As ferramentas digitais nas línguas estrangeiras: story jumper	3	7
Ação de Curta Duração	Educação sexual: Competências para a vivência da sexualidade e para o Bem-estar	3	19
Ação de Curta Duração	A Utilização das Ferramentas Digitais ao Serviço do Desporto	3	11
Curso de Formação	“Recuperar com a Matemática”	25	2
Ação de Curta Duração	Formação Inicial em Scratch	3	20
Curso de Formação	Fundamentos da Avaliação (Assessment Essenciais) realizado em Roma e Avezzano	30	2
Curso de Formação	Capacitação Digital de Psicólogos e Técnicos: nível de aprofundamento	25	4
Ação de Curta Duração	Formação inicial às equipas de intervenção	4	30
<b>Nº de Ações realizadas</b>	<b>14</b>		
<b>Nº Total de Horas</b>	<b>289</b>		
<b>Nº Total de Participantes</b>	<b>129</b>		
	Felgueiras, 26 de abril 2023		
	O Coordenador da Formação, Duarte Brandão		

Felgueiras, 28/04/ 2023

A Equipa EQAVET

Apreciado em Conselho Pedagógico a 03/05/2023

A Presidente do Conselho Pedagógico: \_\_\_\_\_

A Coordenadora da Equipa CAE/EQAVET: \_\_\_\_\_